

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	26	福利課	A	0	1	行事予定表	1年	H28.3.31
2	26	福利課	A	0	2	事務分担表	1年	H28.3.31
3	26	福利課	A	0	3	庶務一般	1年	H28.3.31
4	26	福利課	A	0	4	消防防災	1年	H28.3.31
5	26	福利課	A	0	5	ふくしまエコオフィス実践計画	5年	H32.3.31
6	26	福利課	A	0	6	さわやか接遇	1年	H28.3.31
7	26	福利課	A	0	7	リスク管理	3年	H30.3.31
8	26	福利課	A	0	8	室内配置図	1年	H28.3.31
9	26	福利課	A	2	2	事務引継書	5年	H32.3.31
10	26	福利課	A	2	3	組織・定数	5年	H32.3.31
11	26	福利課	A	2	4	定員・現員報告	5年	H32.3.31
12	26	福利課	A	6	1	定例県議会	5年	H32.3.31
13	26	福利課	A	6	2	議会委員会	3年	H30.3.31
14	26	福利課	A	6	3	県議会一般	1年	H28.3.31
15	26	福利課	A	6	4	勉強会・予想質問	1年	H28.3.31
16	26	福利課	A	8	1	教育委員会	1年	H28.3.31
17	26	福利課	A	8	2	各種会議	1年	H28.3.31
18	26	福利課	A	8	3	全教福・総会	3年	H30.3.31
19	26	福利課	A	8	4	全教福・北部ブロック会議	3年	H30.3.31
20	26	福利課	A	8	5	全教福・報告書	3年	H30.3.31
21	26	福利課	A	8	6	全教福・調査研究	3年	H30.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
22	26	福利課	A	9	1	福島県総合教育計画	5年	H32.3.31
23	26	福利課	A	9	2	福島県教育委員会事業計画	3年	H30.3.31
24	26	福利課	A	9	3	進行管理・点検・評価	3年	H30.3.31
25	26	福利課	B	0	3	履歴事項異動	1年	H28.3.31
26	26	福利課	B	0	4	身分証明	5年	H32.3.31
27	26	福利課	B	1	2	採用	5年	H32.3.31
28	26	福利課	B	1	3	退職	5年	H32.3.31
29	26	福利課	B	1	4	人事異動内申書	5年	H32.3.31
30	26	福利課	B	1	5	職員調書	3年	H30.3.31
31	26	福利課	B	1	6	賃金支弁職員雇用	5年	H32.3.31
32	26	福利課	B	1	7	特別職任免	5年	H32.3.31
33	26	福利課	B	1	8	分限	10年	H37.3.31
34	26	福利課	B	1	9	懲戒	10年	H37.3.31
35	26	福利課	B	2	2	給与管理マスター	5年	H32.3.31
36	26	福利課	B	2	3	例月実績通知書	1年	H28.3.31
37	26	福利課	B	2	4	給与等領収書・内訳書	5年	H32.3.31
38	26	福利課	B	2	5	給与の口座振込（変更）申出書	1年	H28.3.31
39	26	福利課	B	2	6	口座管理台帳	1年	H28.3.31
40	26	福利課	B	2	7	年末調整個人別明細書	5年	H32.3.31
41	26	福利課	B	2	8	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	5年	H32.3.31
42	26	福利課	B	2	9	給与所得者の保険料控除申告書 兼給与所得者の配偶者特別控除 申告書	5年	H32.3.31
43	26	福利課	B	2	10	住宅借入金等特別控除申告書	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
44	26	福利課	B	2	11	支給済額通知書	1年	H28.3.31
45	26	福利課	B	2	13	昇給・昇格決定通知書	5年	H32.3.31
46	26	福利課	B	3	2	扶養親族届	5年	H32.3.31
47	26	福利課	B	3	4	住居届（住居手当決定簿）	5年	H32.3.31
48	26	福利課	B	3	5	通勤届（通勤手当決定台帳）	5年	H32.3.31
49	26	福利課	B	3	6	通勤手当受給終了届	5年	H32.3.31
50	26	福利課	B	3	7	世帯等の区分届出書	5年	H32.3.31
51	26	福利課	B	3	8	期末手当・勤勉手当領収書	5年	H32.3.31
52	26	福利課	B	4	2	旅行命令（依頼）書	5年	H32.3.31
53	26	福利課	B	5	2	勤務評定	3年	H30.3.31
54	26	福利課	B	5	3	着任届	1年	H28.3.31
55	26	福利課	B	5	4	出勤簿	3年	H30.3.31
56	26	福利課	B	5	5	勤務を要しない日の振替・4時間勤務時間の割振りの変更簿	3年	H30.3.31
57	26	福利課	B	5	6	超過勤務命令簿	5年	H32.3.31
58	26	福利課	B	5	7	年次有給休暇届	1年	H28.3.31
59	26	福利課	B	5	8	年次有給休暇管理簿	3年	H30.3.31
60	26	福利課	B	5	9	休暇（欠勤）届	1年	H28.3.31
61	26	福利課	B	5	10	休職	10年	H37.3.31
62	26	福利課	B	5	12	他の団体の事務従事	5年	H32.3.31
63	26	福利課	B	5	13	営利企業団体事務従事	5年	H32.3.31
64	26	福利課	B	5	14	勤務条件実態調査	3年	H30.3.31
65	26	福利課	B	5	16	住所変更届	1年	H28.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
66	26	福利課	B	6	1	自治研修センター研修	3年	H30.3.31
67	26	福利課	B	7	4	共済組合	3年	H30.3.31
68	26	福利課	B	7	5	互助会	3年	H30.3.31
69	26	福利課	B	7	6	給付金等決定振込通知書	3年	H30.3.31
70	26	福利課	C	1	1	予算見積書	3年	H30.3.31
71	26	福利課	C	1	2	予算見積内訳書	3年	H30.3.31
72	26	福利課	C	1	3	予算見積編成資料	3年	H30.3.31
73	26	福利課	C	1	4	予算流用	3年	H30.3.31
74	26	福利課	C	1	5	支出負担行為・支払予算令達	3年	H30.3.31
75	26	福利課	C	2	1	主要施策成果説明	10年	H37.3.31
76	26	福利課	C	2	2	決算執行説明資料	10年	H37.3.31
77	26	福利課	C	2	3	決算審査特別委員会	3年	H30.3.31
78	26	福利課	C	4	1	支出負担行為調書	5年	H32.3.31
79	26	福利課	C	4	2	支出命令書	5年	H32.3.31
80	26	福利課	C	5	2	行政財産使用許可	5年	H32.3.31
81	26	福利課	C	7	1	定期監査	5年	H32.3.31
82	26	福利課	C	7	2	会計検査	5年	H32.3.31
83	26	福利課	E	0	1	公益法人・公益信託許認可	永年	
84	26	福利課	E	0	3	公益法人各種報告・届	5年	H32.3.31
85	26	福利課	E	0	4	公益法人概況調査	5年	H32.3.31
86	26	福利課	E	0	6	公益法人設立事前相談・協議	3年	H30.3.31
87	26	福利課	E	3	2	職員団体交渉記録	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
88	26	福利課	H	0	1	共済組合一般	5年	H32.3.31
89	26	福利課	H	1	1	互助会一般	5年	H32.3.31
90	26	福利課	H	3	2	福利厚生のおしおり	3年	H30.3.31
91	26	福利課	H	3	3	派遣される職員の福利厚生の手引き	3年	H30.3.31
92	26	福利課	I	0	1	児童手当（特例給付）認定	5年	H32.3.31
93	26	福利課	I	0	2	児童手当一般	5年	H32.3.31
94	26	福利課	I	0	2	児童手当（特例給付）改定	5年	H32.3.31
95	26	福利課	I	0	3	児童手当（特例給付）消滅	5年	H32.3.31
96	26	福利課	I	0	4	現況届	3年	H30.3.31
97	26	福利課	I	0	5	諸変更届	1年	H28.3.31
98	26	福利課	I	0	6	受給者台帳	5年	H32.3.31
99	26	福利課	I	0	7	子育て世帯臨時特例給付金	5年	H32.3.31
100	26	福利課	J	0	3	財形一般	3年	H30.3.31
101	26	福利課	J	0	4	財形戻入	5年	H32.3.31
102	26	福利課	J	0	5	財形新規募集	3年	H30.3.31
103	26	福利課	J	1	1	財産形成貯蓄個人別台帳	1年	H28.3.31
104	26	福利課	J	1	2	財産形成貯蓄異動明細書	1年	H28.3.31
105	26	福利課	J	1	3	財産形成貯蓄事前通知一覧表	1年	H28.3.31
106	26	福利課	J	1	4	財産形成貯蓄積立控除明細表	1年	H28.3.31
107	26	福利課	J	1	5	財産形成貯蓄控除不能者一覧表	1年	H28.3.31
108	26	福利課	K	0	5	教育庁本庁衛生委員会	5年	H32.3.31
109	26	福利課	K	0	6	安全衛生管理関係報告書	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
110	26	福利課	K	0	10	公立学校等における労働安全衛生管理体制に関する調査	5年	H32.3.31
111	26	福利課	K	0	13	衛生委員会開催状況報告書	5年	H32.3.31
112	26	福利課	K	0	14	長時間労働関係	3年	H30.3.31
113	26	福利課	K	1	1	健康診断一般	3年	H30.3.31
114	26	福利課	K	1	2	教職員人間ドック事業	5年	H32.3.31
115	26	福利課	K	1	3	乳がん・子宮がん検診事業	5年	H32.3.31
116	26	福利課	K	1	3	乳がん・子宮がん検診事業(自治法派遣職員)	5年	H32.3.31
117	26	福利課	K	1	5	定期健康診断	5年	H32.3.31
118	26	福利課	K	1	7	健康診断例規通達	永年	
119	26	福利課	K	1	8	VDT作業従事職員健康診断	5年	H32.3.31
120	26	福利課	K	1	8	VDT作業従事職員健康診断(結果連名簿)	5年	H32.3.31
121	26	福利課	K	1	9	特定健康診査等	5年	H32.3.31
122	26	福利課	K	1	10	教職員定期健康診断等業務委託契約	5年	H32.3.31
123	26	福利課	K	1	11	VDT作業従事職員健康診断業務委託契約	5年	H32.3.31
124	26	福利課	K	1	12	警戒区域等で業務に従事した職員の健康診断	5年	H32.3.31
125	26	福利課	K	1	12	警戒区域等で業務に従事した職員の健康診断(結果連名簿)	5年	H32.3.31
126	26	福利課	K	1	13	警戒区域等で業務に従事した職員の健康診断業務委託契約	5年	H32.3.31
127	26	福利課	K	3	2	教職員相談一般	5年	H32.3.31
128	26	福利課	K	3	3	教職員相談員	3年	H30.3.31
129	26	福利課	K	3	6	教職員相談室利用状況	3年	H30.3.31
130	26	福利課	K	3	7	教職員相談室ケース記録	5年	H32.3.31
131	26	福利課	K	5	2	メンタルヘルス一般	1年	H28.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
132	26	福利課	K	5	3	管理監督者メンタルヘルス講習会	5年	H32.3.31
133	26	福利課	K	5	4	メンタルヘルス照会回答	3年	H30.3.31
134	26	福利課	K	5	9	教職員メンタルヘルスカウンセリング事業	5年	H32.3.31
135	26	福利課	K	5	10	地方公務員災害補償基金メンタルヘルス総合対策事業	5年	H32.3.31
136	26	福利課	L	1	1	失業者の退職手当支給台帳	5年	H32.3.31
137	26	福利課	L	1	2	退職手当裁定台帳	永年	
138	26	福利課	L	1	3	退職手当裁定簿	永年	
139	26	福利課	L	1	10	退職手当支給に関する証明	1年	H28.3.31
140	26	福利課	L	1	11	源泉徴収票	1年	H28.3.31
141	26	福利課	L	1	12	退職手当一般	3年	H30.3.31
142	26	福利課	L	1	13	源泉徴収票再発行簿	1年	H28.3.31
143	26	福利課	M	0	1	恩給原簿	永年	
144	26	福利課	M	0	2	恩給失権台帳	永年	
145	26	福利課	M	0	3	恩給支給台帳	10年	H37.3.31
146	26	福利課	M	0	4	恩給改定台帳	10年	H37.3.31
147	26	福利課	M	0	5	一時恩給支給台帳	永年	
148	26	福利課	M	0	6	恩給裁定	永年	
149	26	福利課	M	0	7	恩給失権	10年	H37.3.31
150	26	福利課	M	0	8	恩給証書受領書	5年	H32.3.31
151	26	福利課	M	0	9	恩給担保権設定・消滅届	5年	H32.3.31
152	26	福利課	M	0	10	支給状態証明簿	5年	H32.3.31
153	26	福利課	M	0	11	通算対象期間確認通知書	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
154	26	福利課	M	0	12	恩給受給権調査・恩給外所得調査	5年	H32.3.31
155	26	福利課	M	0	13	源泉徴収票	5年	H32.3.31
156	26	福利課	M	0	14	扶養控除申告書	7年	H34.3.31
157	26	福利課	M	0	15	恩給一般	3年	H30.3.31
158	26	福利課	M	0	16	過払い恩給返納	5年	H32.3.31
159	26	福利課	M	0	17	地方交付税算定資料	5年	H32.3.31
160	26	福利課	M	0	18	住基ネット業務監査	5年	H32.3.31
161	26	福利課	N	0	2	情報管理一般	1年	H28.3.31
162	26	福利課	N	0	3	ネットワークシステム利用申請	1年	H28.3.31
163	26	福利課	N	0	4	情報システム等基本調査	1年	H28.3.31
164	26	福利課	N	1	2	I T L 一般	1年	H28.3.31