

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	26	文化財課	A	0	1	行事予定表	1年	H28.3.31
2	26	文化財課	A	0	2	事務分担表	1年	H28.3.31
3	26	文化財課	A	0	4	行政監察	5年	H32.3.31
4	26	文化財課	A	0	5	広報広聴	1年	H28.3.31
5	26	文化財課	A	0	7	通知等一般	1年	H28.3.31
6	26	文化財課	A	0	9	照会等一般	1年	H28.3.31
7	26	文化財課	A	2	2	事務引継書	5年	H32.3.31
8	26	文化財課	A	2	3	組織・定数	5年	H32.3.31
9	26	文化財課	A	2	4	権限委譲一般	5年	H32.3.31
10	26	文化財課	A	3	2	文書分類表	永年	
11	26	文化財課	A	3	3	情報公開	5年	H32.3.31
12	26	文化財課	A	3	4	文書整理簿	1年	H28.3.31
13	26	文化財課	A	3	6	個人情報取扱事務登録簿	累年	
14	26	文化財課	A	4	1	定例教育委員会	3年	H30.3.31
15	26	文化財課	A	5	1	県議会答弁書等作成要領	1年	H28.3.31
16	26	文化財課	A	5	2	県議会一般	1年	H28.3.31
17	26	文化財課	A	5	4	議会委員会	5年	H32.3.31
18	26	文化財課	A	6	1	栄典・表彰例規通達	累年	
19	26	文化財課	A	6	2	職員表彰	10年	H37.3.31
20	26	文化財課	A	6	3	文化功労者文部大臣表彰	永年	
21	26	文化財課	B	0	2	人事一般	3年	H30.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
22	26	文化財課	B	0	3	履歴書	累年	
23	26	文化財課	B	1	3	人事異動内申書	5年	H32.3.31
24	26	文化財課	B	1	4	職員調書	5年	H32.3.31
25	26	文化財課	B	1	5	賃金支弁職員雇用	5年	H32.3.31
26	26	文化財課	B	1	7	自治法252条派遣職員	5年	H32.3.31
27	26	文化財課	B	1	8	民間企業等人材活用	5年	H32.3.31
28	26	文化財課	B	1	9	学芸員採用選考予備試験	5年	H32.3.31
29	26	文化財課	B	2	1	報酬・給料例規通達	累年	
30	26	文化財課	B	2	2	人事給与マスター・管理マスター	5年	H32.3.31
31	26	文化財課	B	2	3	例月実績通知書(写)	1年	H28.3.31
32	26	文化財課	B	2	4	給与等領収書(写)	5年	H32.3.31
33	26	文化財課	B	2	5	年末調整	5年	H32.3.31
34	26	文化財課	B	2	6	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	5年	H32.3.31
35	26	文化財課	B	2	7	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	5年	H32.3.31
36	26	文化財課	B	2	8	超過勤務等命令簿	5年	H32.3.31
37	26	文化財課	B	2	9	特殊勤務命令簿	5年	H32.3.31
38	26	文化財課	B	2	10	給与一般	5年	H32.3.31
39	26	文化財課	B	2	11	その他の控除金	5年	H32.3.31
40	26	文化財課	B	2	12	昇給発令(内申)通知書・昇給調書	5年	H32.3.31
41	26	文化財課	B	3	1	諸手当例規通達	累年	
42	26	文化財課	B	3	2	扶養親族届	5年	H32.3.31
43	26	文化財課	B	3	3	扶養親族認定台帳	累年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
44	26	文化財課	B	3	4	住居届（住居手当決定簿）	5年	H32.3.31
45	26	文化財課	B	3	5	通勤届（通勤手当認定台帳）	5年	H32.3.31
46	26	文化財課	B	3	7	単身赴任届（単身赴任手当認定台帳）	5年	H32.3.31
47	26	文化財課	B	3	8	児童手当認定・受給者台帳	累年	
48	26	文化財課	B	3	9	諸手当一般	5年	H32.3.31
49	26	文化財課	B	3	10	扶養親族等収入状況調査	5年	H32.3.31
50	26	文化財課	B	4	1	旅費例規通達	累年	
51	26	文化財課	B	4	2	旅行命令（依頼）書	5年	H32.3.31
52	26	文化財課	B	4	3	復命書	5年	H32.3.31
53	26	文化財課	B	4	4	旅費一般	5年	H32.3.31
54	26	文化財課	B	5	1	服務例規通達	累年	
55	26	文化財課	B	5	2	勤務評定	3年	H30.3.31
56	26	文化財課	B	5	3	着任届	1年	H28.3.31
57	26	文化財課	B	5	4	出勤簿	3年	H30.3.31
58	26	文化財課	B	5	5	休暇（欠勤）願	3年	H30.3.31
59	26	文化財課	B	5	6	週休日の振替・半日勤務時間の 割り振り変更・代休日指定簿	5年	H32.3.31
60	26	文化財課	B	5	7	年次有給休暇届	1年	H28.3.31
61	26	文化財課	B	5	8	年次有給休暇管理簿	累年	
62	26	文化財課	B	5	10	服務一般	3年	H30.3.31
63	26	文化財課	B	6	1	職員研修一般	5年	H32.3.31
64	26	文化財課	B	7	2	健康診断個人票	累年	
65	26	文化財課	B	7	3	組合員原票	累年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
66	26	文化財課	B	7	9	安全衛生管理	5年	H32.3.31
67	26	文化財課	B	7	12	被服支給簿	累年	
68	26	文化財課	B	7	13	財産形成貯蓄	累年	
69	26	文化財課	B	8	3	公務・通勤災害認定	5年	H32.3.31
70	26	文化財課	C	1	2	予算一般	3年	H30.3.31
71	26	文化財課	C	1	4	当初予算見積書	3年	H30.3.31
72	26	文化財課	C	1	5	当初予算見積内訳書	3年	H30.3.31
73	26	文化財課	C	1	6	当初予算見積編成資料（附属資料）	3年	H30.3.31
74	26	文化財課	C	1	7	当初予算見積編成資料（説明資料）	3年	H30.3.31
75	26	文化財課	C	1	8	補正予算見積書・見積内訳書	3年	H30.3.31
76	26	文化財課	C	1	9	補正予算見積編成資料	3年	H30.3.31
77	26	文化財課	C	2	1	決算一般	3年	H30.3.31
78	26	文化財課	C	2	2	決算審査特別委員会	3年	H30.3.31
79	26	文化財課	C	3	5	証紙収入報告	5年	H32.3.31
80	26	文化財課	C	4	4	支出負担行為調書・支出命令書	5年	H32.3.31
81	26	文化財課	C	4	5	国費支出負担行為調書	5年	H32.3.31
82	26	文化財課	C	4	6	国庫支出整理簿	5年	H32.3.31
83	26	文化財課	C	6	1	物品分類基準表	累年	
84	26	文化財課	C	6	2	物品要求書	1年	H28.3.31
85	26	文化財課	C	6	4	物品単価表・物品一般	1年	H28.3.31
86	26	文化財課	C	6	7	郵便切手出納簿	3年	H30.3.31
87	26	文化財課	C	6	8	物品管理簿	累年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
88	26	文化財課	C	6	10	自動車使用簿・自動車燃料使用簿	5年	H32.3.31
89	26	文化財課	C	7	2	定期監査	5年	H32.3.31
90	26	文化財課	C	7	3	会計検査	5年	H32.3.31
91	26	文化財課	D	0	2	要望（陳情）書	3年	H30.3.31
92	26	文化財課	D	1	2	福島県総合計画進行管理	10年	H37.3.31
93	26	文化財課	D	2	2	福島県総合教育計画進行管理	10年	H37.3.31
94	26	文化財課	E	0	1	補助金一般	3年	H30.3.31
95	26	文化財課	E	1	1	国庫補助事業関係	5年	H32.3.31
96	26	文化財課	E	1	2	国庫補助 事業計画書	5年	H32.3.31
97	26	文化財課	E	1	3	国庫補助 交付申請書	5年	H32.3.31
98	26	文化財課	E	1	4	国庫補助 実績報告書	5年	H32.3.31
99	26	文化財課	E	1	5	文化財保存事業（国費）繰越	5年	H32.3.31
100	26	文化財課	E	1	7	指定文化財管理事業（県事業）	5年	H32.3.31
101	26	文化財課	E	1	8	県内遺跡発掘調査等事業（県事業）	5年	H32.3.31
102	26	文化財課	E	1	9	文化遺産を活かした地域活性化事業	5年	H32.3.31
103	26	文化財課	E	1	10	東日本大震災復興交付金関係	5年	H32.3.31
104	26	文化財課	E	1	11	東日本大震災復興交付金（県事業）	5年	H32.3.31
105	26	文化財課	E	1	12	東日本大震災復興交付金（市町村事業）	5年	H32.3.31
106	26	文化財課	E	2	1	県補助事業関係	5年	H32.3.31
107	26	文化財課	E	2	2	指定文化財保存活用事業	5年	H32.3.31
108	26	文化財課	E	2	3	文化財保存事業（国庫補助指定文化財管理関係）	5年	H32.3.31
109	26	文化財課	E	2	4	地域の「きずな」を結ぶ民俗芸能支援事業	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
110	26	文化財課	E	2	5	地域に根差した文化財の災害復旧支援事業	5年	H32.3.31
111	26	文化財課	E	3	1	文化財保護・芸術研究助成財団助成(通常)	5年	H32.3.31
112	26	文化財課	E	3	2	文化財保護・芸術研究助成財団助成(震災)	5年	H32.3.31
113	26	文化財課	E	3	3	明治安田クオリティオブライフ文化財助成	5年	H32.3.31
114	26	文化財課	E	3	4	(財)伝統文化活性化国民協会助成	5年	H32.3.31
115	26	文化財課	E	3	5	(財)沖永文化振興財団地域文化活動助成	5年	H32.3.31
116	26	文化財課	E	3	6	その他	5年	H32.3.31
117	26	文化財課	F	0	1	公益法人一般	5年	H32.3.31
118	26	文化財課	F	0	3	事業計画書	5年	H32.3.31
119	26	文化財課	F	0	4	収支予算書	5年	H32.3.31
120	26	文化財課	F	0	5	実績報告書	5年	H32.3.31
121	26	文化財課	F	0	6	収支決算書	5年	H32.3.31
122	26	文化財課	F	0	9	移行認定申請	永年	
123	26	文化財課	F	0	11	変更届出	永年	
124	26	文化財課	G	0	3	文化財照会等回答(文化庁)	1年	H28.3.31
125	26	文化財課	G	0	10	市町村文化行政担当者会議	3年	H30.3.31
126	26	文化財課	G	0	11	全国都道府県・指定都市文化・文化行政主管課長協議会	3年	H30.3.31
127	26	文化財課	G	0	12	後援・共催	3年	H30.3.31
128	26	文化財課	G	0	13	北海道・東北ブロック文化行政主幹課長会議	3年	H30.3.31
129	26	文化財課	G	0	15	文化財レスキュー活動	10年	H37.3.31
130	26	文化財課	G	0	16	被災ミュージアム再興事業	10年	H37.3.31
131	26	文化財課	G	1	1	附属機関一般	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
132	26	文化財課	G	1	3	審議会資料	永年	
133	26	文化財課	G	2	1	国・県指定文化財指定調査	3年	H30.3.31
134	26	文化財課	G	2	2	国・県指定文化財指定文書等	永年	
135	26	文化財課	G	2	3	国・県指定文化財指定綴	永年	
136	26	文化財課	G	2	4	国・県指定文化財現状変更	永年	
137	26	文化財課	G	2	5	国・県指定文化財各種届出	永年	
138	26	文化財課	G	2	6	国・県指定文化財各種照会・回 答	5年	H32.3.31
139	26	文化財課	G	2	7	国指定申請書	永年	
140	26	文化財課	G	2	8	市町村指定・解除報告	5年	H32.3.31
141	26	文化財課	G	5	5	文化財保護（愛護）強調週間	3年	H30.3.31
142	26	文化財課	G	5	6	文化財防火デー	3年	H30.3.31
143	26	文化財課	G	5	7	文化財パトロール	5年	H32.3.31
144	26	文化財課	G	6	1	国・県・公開届	3年	H30.3.31
145	26	文化財課	G	6	2	北海道・東北ブロック民俗芸能 大会	3年	H30.3.31
146	26	文化財課	G	6	3	民俗芸能大会綴	3年	H30.3.31
147	26	文化財課	G	6	4	発掘された日本列島2013展	3年	H30.3.31
148	26	文化財課	G	7	1	登録有形文化財一般	5年	H32.3.31
149	26	文化財課	G	8	1	銃砲刀剣類登録原票	永年	
150	26	文化財課	G	8	2	銃砲刀剣類登録カード	永年	
151	26	文化財課	G	8	3	銃砲刀剣登録及び欠格通知書	永年	
152	26	文化財課	G	8	4	銃砲刀剣類登録審査委員	永年	
153	26	文化財課	G	8	5	銃砲刀剣類登録事務状況報告(文 化庁)	永年	

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
154	26	文化財課	G	8	6	製作美術刀剣台帳	永年	
155	26	文化財課	G	8	7	銃砲刀剣類登録申請書	10年	H37.3.31
156	26	文化財課	G	8	8	銃砲刀剣類製作承認申請書	10年	H37.3.31
157	26	文化財課	G	8	9	銃砲刀剣類登録所有者変更届出書	10年	H37.3.31
158	26	文化財課	G	8	10	銃砲刀剣類登録所有者届出書 (県外)	10年	H37.3.31
159	26	文化財課	G	8	11	銃砲刀剣類登録証再交付申請書	10年	H37.3.31
160	26	文化財課	G	8	12	銃砲刀剣類貸付け又は保管委託 届出書	10年	H37.3.31
161	26	文化財課	G	8	13	捜査関係事項照会書	5年	H32.3.31
162	26	文化財課	G	8	14	銃砲刀剣類登録手数料証紙収入 簿	5年	H32.3.31
163	26	文化財課	G	8	15	銃砲刀剣類登録審査会	3年	H30.3.31
164	26	文化財課	G	8	16	銃砲刀剣類の所有者変更等通知 書	3年	H30.3.31
165	26	文化財課	G	8	17	刀剣委任状	3年	H30.3.31
166	26	文化財課	G	8	18	他県照会文書	3年	H30.3.31
167	26	文化財課	G	8	19	銃砲刀剣類一般文書	1年	H28.3.31
168	26	文化財課	G	8	20	銃砲刀剣類公印事前使用願	1年	H28.3.31
169	26	文化財課	G	8	21	銃砲刀剣類公印印刷願	5年	H32.3.31
170	26	文化財課	G	8	22	銃砲刀剣類登録証用紙受払簿	5年	H32.3.31
171	26	文化財課	H	0	5	各県からの照会・回答・依頼等	1年	H28.3.31
172	26	文化財課	H	0	6	文化庁照会	5年	H32.3.31
173	26	文化財課	H	0	7	埋蔵文化財保護行政担当者会議	3年	H30.3.31
174	26	文化財課	H	0	8	埋蔵文化財担当職員等講習会	3年	H30.3.31
175	26	文化財課	H	0	9	東日本大震災に伴う埋蔵文化財 保護に関する会議	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
176	26	文化財課	H	1	1	埋文発掘通知・届出	累年	
177	26	文化財課	H	1	3	譲与申請・譲与受理	累年	
178	26	文化財課	H	1	4	埋蔵文化財認定	累年	
179	26	文化財課	H	1	5	埋蔵文化財発掘通知・届出の受 理通知	累年	
180	26	文化財課	H	2	5	埋蔵文化財周知事業（埋蔵文化 財包蔵地台帳）	永年	
181	26	文化財課	H	2	6	文化財センター整備事業	10年	H37.3.31
182	26	文化財課	H	3	1	埋文委託契約関係	10年	H37.3.31
183	26	文化財課	H	4	1	大規模土地取引等民間開発	10年	H37.3.31
184	26	文化財課	H	4	2	小名浜道路関連	10年	H37.3.31
185	26	文化財課	H	4	3	浜尾遊水地関連	10年	H37.3.31
186	26	文化財課	H	4	4	常磐自動車道事業関係・概要資 料	10年	H37.3.31
187	26	文化財課	H	4	5	阿賀川狭窄事業関連	10年	H37.3.31
188	26	文化財課	H	4	6	県内遺跡分調査事業関係・概要 資料	10年	H37.3.31
189	26	文化財課	H	4	7	阿武隈川右岸築堤事業関係・概 要資料	10年	H37.3.31
190	26	文化財課	H	4	8	市町村埋蔵文化財調査技術協力	10年	H37.3.31
191	26	文化財課	H	4	9	会津縦貫北道路事業関係・概要 資料	10年	H37.3.31
192	26	文化財課	H	4	10	相馬福島道路事業関係（福島河 川国道事務所）	10年	H37.3.31
193	26	文化財課	H	4	11	相馬福島道路事業関係（磐城国 道事務所）	10年	H37.3.31
194	26	文化財課	H	5	3	独立行政法人奈良文化財研究所 研修	1年	H28.3.31
195	26	文化財課	I	0	4	除染一般	3年	H30.3.31
196	26	文化財課	I	1	1	文化財センター一般	3年	H30.3.31
197	26	文化財課	I	1	3	文化財センター白河館一般	5年	H32.3.31

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
198	26	文化財課	I	1	4	文化財センター白河館指定管理 者選定	10年	H37.3.31
199	26	文化財課	I	1	5	文化財センター白河館指定管理 基本協定	10年	H37.3.31
200	26	文化財課	I	1	6	文化財センター白河館指定管理 年度協定	5年	H32.3.31
201	26	文化財課	I	1	7	文化財センター白河館指定管理 事業報告	5年	H32.3.31