

## 簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	26	船引高等学校	A	0	3	指定統計調査	累年	
2	26	船引高等学校	A	2	1	組織運営例規通達	累年	
3	26	船引高等学校	A	2	2	事務引継書	5年	H32.3.31
4	26	船引高等学校	A	3	1	文書例規通達	累年	
5	26	船引高等学校	A	3	2	文書整理簿	1年	H28.3.31
6	26	船引高等学校	A	3	3	文書分類表	永年	
7	26	船引高等学校	A	4	1	栄典・表彰例規通達	累年	
8	26	船引高等学校	B	0	1	人事例規通達	累年	
9	26	船引高等学校	B	0	2	履歴書（現任分）	累年	
10	26	船引高等学校	B	0	3	履歴書（転・退職者分）	累年	
11	26	船引高等学校	B	0	4	履歴事項異動	1年	H28.3.31
12	26	船引高等学校	B	0	5	人事一般	累年	
13	26	船引高等学校	B	1	2	人事異動内申書	5年	H32.3.31
14	26	船引高等学校	B	1	5	臨時労務員雇用	5年	H32.3.31
15	26	船引高等学校	B	2	1	報酬・給料例規通達	累年	
16	26	船引高等学校	B	2	2	管理マスター	5年	H32.3.31
17	26	船引高等学校	B	2	3	給与マスター	5年	H32.3.31
18	26	船引高等学校	B	2	4	給与基本通知書、例月実績通知書、特例計算通知書、給与等支給済通知書	1年	H28.3.31
19	26	船引高等学校	B	2	6	給与等領収書	5年	H32.3.31
20	26	船引高等学校	B	2	7	給与の口座（変更）振込申出書	1年	H28.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
21	26	船引高等学校	B	2	8	口座管理台帳	1年	H28.3.31
22	26	船引高等学校	B	2	9	年末調整個人別明細書	5年	H32.3.31
23	26	船引高等学校	B	2	10	給与所得者の扶養控除等申告書	5年	H32.3.31
24	26	船引高等学校	B	2	11	給与所得者の保険料控除申告書、給与所得者の配偶者特別控除申告書、住宅取得等特別控除申告書	5年	H32.3.31
25	26	船引高等学校	B	2	12	住民税マスタープループリスト	1年	H28.3.31
26	26	船引高等学校	B	2	15	賃金台帳	5年	H32.3.31
27	26	船引高等学校	B	3	2	扶養親族届	5年	H32.3.31
28	26	船引高等学校	B	3	3	扶養親族認定台帳	累年	
29	26	船引高等学校	B	3	4	住居届、給与改定に伴う住居手当支給額再決定書	5年	H32.3.31
30	26	船引高等学校	B	3	5	通勤届	5年	H32.3.31
31	26	船引高等学校	B	3	7	単身赴任届、単身赴任手当受給終了届、単身赴任受給停止届、給与改定に伴う単身赴任手当支給額再認定書	5年	H32.3.31
32	26	船引高等学校	B	3	8	世帯等の区分届出書、世帯等の区分の変更届出書	5年	H32.3.31
33	26	船引高等学校	B	3	9	期末手当・勤勉手当・寒冷地手当領収書	5年	H32.3.31
34	26	船引高等学校	B	3	10	児童手当認定通知書	5年	H32.3.31
35	26	船引高等学校	B	3	11	児童手当受給者台帳	累年	
36	26	船引高等学校	B	4	1	旅費例規通達	累年	
37	26	船引高等学校	B	4	2	旅行命令（依頼）書	5年	H32.3.31
38	26	船引高等学校	B	4	3	旅費計算依頼書・旅費計算書	5年	H32.3.31
39	26	船引高等学校	B	5	2	勤務評定	3年	H30.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
40	26	船引高等学校	B	5	3	着任届・住所変更届	1年	H28.3.31
41	26	船引高等学校	B	5	4	出勤簿	3年	H30.3.31
42	26	船引高等学校	B	5	5	週休日の指定簿	3年	H30.3.31
43	26	船引高等学校	B	5	7	年次休暇届	1年	H28.3.31
44	26	船引高等学校	B	5	8	年次休暇管理簿	3年	H30.3.31
45	26	船引高等学校	B	5	9	欠勤届	1年	H28.3.31
46	26	船引高等学校	B	5	10	勤務条件実態調査	3年	H30.3.31
47	26	船引高等学校	B	5	11	職務専念義務免願	1年	H28.3.31
48	26	船引高等学校	B	5	12	職員の1ヶ月以上の休暇承認報告	1年	H28.3.31
49	26	船引高等学校	B	7	3	健康診断個人表	累年	
50	26	船引高等学校	B	7	5	被服支給簿	累年	
51	26	船引高等学校	B	7	6	財形貯蓄	累年	
52	26	船引高等学校	B	7	7	共済組合	3年	H30.3.31
53	26	船引高等学校	B	7	8	組合員台帳	累年	
54	26	船引高等学校	B	7	9	互助会	3年	H30.3.31
55	26	船引高等学校	B	7	11	医療費等支給明細書	3年	H30.3.31
56	26	船引高等学校	B	8	1	公務災害例規通達	累年	
57	26	船引高等学校	B	8	2	公務災害・交通事故	5年	H32.3.31
58	26	船引高等学校	C	0	1	財務例規通達	累年	
59	26	船引高等学校	C	1	2	歳入歳出予算執行計画書	3年	H30.3.31
60	26	船引高等学校	C	1	3	歳入予算通知、支出負担行為配 当書、支払予算配当書	3年	H30.3.31

第1号様式（第3の22関係）

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
61	26	船引高等学校	C	3	1	調定明細表	5年	H32.3.31
62	26	船引高等学校	C	3	2	収入明細表	5年	H32.3.31
63	26	船引高等学校	C	3	3	収入調書	5年	H32.3.31
64	26	船引高等学校	C	3	4	証紙収入報告	5年	H32.3.31
65	26	船引高等学校	C	3	5	収入状況一覧表	1年	H28.3.31
66	26	船引高等学校	C	3	7	証紙収入整理簿	5年	H32.3.31
67	26	船引高等学校	C	3	9	授業料収入調書	5年	H32.3.31
68	26	船引高等学校	C	3	11	授業料徴収整理簿	5年	H32.3.31
69	26	船引高等学校	C	4	1	支出負担行為明細表	5年	H32.3.31
70	26	船引高等学校	C	4	2	支払予算明細表	5年	H32.3.31
71	26	船引高等学校	C	4	4	支出負担行為調書	5年	H32.3.31
72	26	船引高等学校	C	4	5	支出負担行為調書等送付簿	1年	H28.3.31
73	26	船引高等学校	C	4	6	需用費	3年	H30.3.31
74	26	船引高等学校	C	4	9	契約書	5年	H32.3.31
75	26	船引高等学校	C	4	11	役務費	3年	H30.3.31
76	26	船引高等学校	C	4	12	備品購入費	3年	H30.3.31
77	26	船引高等学校	C	5	1	財産例規通達	累年	
78	26	船引高等学校	C	5	2	県有財産台帳	永年	
79	26	船引高等学校	C	5	3	県有財産台帳図面	永年	
80	26	船引高等学校	C	5	4	旧県有財産台帳	永年	
81	26	船引高等学校	C	5	5	不動産貸借契約書	永年	

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
82	26	船引高等学校	C	5	6	境界標柱確認覚書	永年	
83	26	船引高等学校	C	5	7	学校林	永年	
84	26	船引高等学校	C	5	8	不動産登記	永年	
85	26	船引高等学校	C	5	9	財産現況報告	永年	
86	26	船引高等学校	C	5	10	施設台帳	5年	H32.3.31
87	26	船引高等学校	C	5	12	公有財産評価替	5年	H32.3.31
88	26	船引高等学校	C	5	14	学校施設の目的外使用許可	5年	H32.3.31
89	26	船引高等学校	C	5	15	行政財産使用許可台帳	永年	
90	26	船引高等学校	C	6	7	重要物品	5年	H32.3.31
91	26	船引高等学校	C	6	8	物品管理替・受入。不用決定・ 売払	1年	H28.3.31
92	26	船引高等学校	C	6	12	高等学校理科教育設備台帳	累年	
93	26	船引高等学校	C	7	1	定期監査資料	5年	H32.3.31
94	26	船引高等学校	C	8	1	歳入歳出外現金明細表	5年	H32.3.31
95	26	船引高等学校	D	0	1	学校日誌	5年	H32.3.31
96	26	船引高等学校	D	0	2	学校沿革誌	永年	
97	26	船引高等学校	D	0	3	学校要覧	累年	
98	26	船引高等学校	D	1	1	職員会議録	5年	H32.3.31
99	26	船引高等学校	D	1	2	任命簿	5年	H32.3.31
100	26	船引高等学校	D	1	3	火気・戸締り確認簿	5年	H32.3.31
101	26	船引高等学校	D	1	4	防火診断報告書	5年	H32.3.31
102	26	船引高等学校	D	1	5	学校事故防止対策	5年	H32.3.31

## 簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
103	26	船引高等学校	D	1	6	警備報告書	5年	H32.3.31
104	26	船引高等学校	D	1	8	電気工作物点検記録簿	5年	H32.3.31
105	26	船引高等学校	D	1	10	水泳プール水質検査成績書	5年	H32.3.31
106	26	船引高等学校	D	1	11	消防設備点検	5年	H32.3.31
107	26	船引高等学校	D	1	12	ボイラー運転日誌	5年	H32.3.31
108	26	船引高等学校	D	1	13	防火防災等に関する届出書	累年	
109	26	船引高等学校	E	0	1	入学願書	5年	H32.3.31
110	26	船引高等学校	E	0	2	入学者選抜	5年	H32.3.31
111	26	船引高等学校	E	1	1	生徒指導要録	20年	H47.3.31
112	26	船引高等学校	E	1	2	生徒指導要録抄本	累年	
113	26	船引高等学校	E	1	3	誓約書	5年	H32.3.31
114	26	船引高等学校	E	1	4	卒業証書台帳	永年	
115	26	船引高等学校	E	1	5	生徒異動	5年	H32.3.31
116	26	船引高等学校	E	1	6	除籍簿	5年	H32.3.31
117	26	船引高等学校	E	2	1	育英・奨学一般	5年	H32.3.31
118	26	船引高等学校	E	3	1	日本体育学校健康センター加入 者名簿	3年	H30.3.31
119	26	船引高等学校	E	3	2	日本体育学校健康センター加入 同意書	5年	H32.3.31
120	26	船引高等学校	E	3	3	日本体育学校健康センター災害 報告書	5年	H32.3.31
121	26	船引高等学校	E	3	4	日本体育学校健康センター災害 共済給付原簿・給付金受払簿	5年	H32.3.31
122	26	船引高等学校	E	4	1	証明書交付台帳	5年	H32.3.31
123	26	船引高等学校	E	4	2	学生割引証明書交付台帳	1年	H28.3.31

## 簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
124	26	船引高等学校	F	0	1	年間行事予定	3年	H30.3.31
125	26	船引高等学校	F	0	2	月別行事予定表	3年	H30.3.31
126	26	船引高等学校	F	0	3	学校訪問記録簿	5年	H32.3.31
127	26	船引高等学校	F	0	4	入学式	3年	H30.3.31
128	26	船引高等学校	F	0	5	卒業式	3年	H30.3.31
129	26	船引高等学校	F	0	6	内規集	5年	H32.3.31
130	26	船引高等学校	F	1	1	教育課程単位計画表	5年	H32.3.31
131	26	船引高等学校	F	1	2	学習指導年間計画実施進度表	1年	H28.3.31
132	26	船引高等学校	F	1	3	成績一覧表	5年	H32.3.31
133	26	船引高等学校	F	1	5	教科科目担任授業時間一覧	5年	H32.3.31
134	26	船引高等学校	F	1	6	行事計画実施記録簿	1年	H28.3.31
135	26	船引高等学校	F	1	8	教務日誌	1年	H28.3.31
136	26	船引高等学校	F	1	9	教務部会	1年	H28.3.31
137	26	船引高等学校	F	1	10	教育課程研究集会	3年	H30.3.31
138	26	船引高等学校	F	1	11	教育センター研修	3年	H30.3.31
139	26	船引高等学校	F	1	12	各種研修	3年	H30.3.31
140	26	船引高等学校	F	1	13	修学旅行	3年	H30.3.31
141	26	船引高等学校	F	1	14	単位認定記録簿	3年	H30.3.31
142	26	船引高等学校	F	1	15	出席簿	5年	H32.3.31
143	26	船引高等学校	F	2	1	教科書認定	5年	H32.3.31
144	26	船引高等学校	F	3	1	図書台帳	永年	

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
145	26	船引高等学校	F	3	2	図書目録	5年	H32.3.31
146	26	船引高等学校	F	3	3	図書部	1年	H28.3.31
147	26	船引高等学校	F	3	4	図書委員会記録簿	1年	H28.3.31
148	26	船引高等学校	F	4	1	生徒指導計画書	3年	H30.3.31
149	26	船引高等学校	F	4	2	生徒実態調査簿	3年	H30.3.31
150	26	船引高等学校	F	4	3	HR日誌	3年	H30.3.31
151	26	船引高等学校	F	4	4	LHR記録簿	3年	H30.3.31
152	26	船引高等学校	F	4	5	生徒指導部会議録	1年	H28.3.31
153	26	船引高等学校	F	4	8	旅行届	1年	H28.3.31
154	26	船引高等学校	F	4	9	アルバイト届	1年	H28.3.31
155	26	船引高等学校	F	4	10	止宿届	1年	H28.3.31
156	26	船引高等学校	F	4	11	交通安全委員会記録簿	1年	H28.3.31
157	26	船引高等学校	F	4	12	バイク通学許可願	3年	H30.3.31
158	26	船引高等学校	F	4	13	生徒事故報告書	3年	H30.3.31
159	26	船引高等学校	F	4	14	生徒指導措置簿	3年	H30.3.31
160	26	船引高等学校	F	4	17	生活指導協議会	1年	H28.3.31
161	26	船引高等学校	F	4	19	田村郡中高連絡協議会	1年	H28.3.31
162	26	船引高等学校	F	5	1	求人台帳	5年	H32.3.31
163	26	船引高等学校	F	5	2	就職用調査書発行台帳	1年	H28.3.31
164	26	船引高等学校	F	5	3	進学者用調査書発行台帳	1年	H28.3.31
165	26	船引高等学校	F	5	4	企業受験同意書	1年	H28.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
166	26	船引高等学校	F	5	5	進学者受験報告書	1年	H28.3.31
167	26	船引高等学校	F	5	7	進路指導部文書綴	1年	H28.3.31
168	26	船引高等学校	F	6	1	健康診断	5年	H32.3.31
169	26	船引高等学校	F	6	2	学校医・歯科医・薬剤師執務記 録簿	5年	H32.3.31