

総合評価方式の確認資料（提出）において見直しすべき書類

資料6-1

評価項目	確認資料	提出の要否 (要⇒○)	見直しすべき書類	
			内容	理由
企業の技術力				
施工能力(同種類似工事の実績)	コリンズ等(工事概要が分かる資料)	○	コリンズ登録の場合は不要	登録番号で確認できるため
工事成績	コリンズ等(工事概要が分かる資料)	○	コリンズ登録の場合は不要	登録番号で確認できるため
優良工事		不要		
品質管理(ISO9001認証取得)	認証書	○	不要	経営事項審査で確認できるため
技術者確保数 (技能士の活用)	技術者の資格要件を証明する書類 技能士の資格を証明する資料	○ ○		
配置予定技術者の技術力				
資格保有 (継続教育)	資格者証等 客観的にCPD制度でポイント取得がわかるもの	○ ○		
施工能力(同種類似工事の実績)	コリンズ等(工事概要が分かる資料)	○	コリンズ登録の場合は不要	登録番号で確認できるため
工事成績	コリンズ等(工事概要が分かる資料)	○	コリンズ登録の場合は不要	登録番号で確認できるため
優良工事	配置・主任技術者又は現場代理人であったことの証明	○		
企業の地域社会に対する貢献度				
障がい者雇用 (法定雇用達成等)	障がい者手帳 障がい者雇用の状況が分かる資料 (社員名簿、雇用台帳、社会保険被保険者証等)	○ ○		
安全管理(安全管理表彰受賞)		不要		
環境配慮(ISO14001認証取得)	認証書	○	不要	経営事項審査で確認できるため
県内業者活用		不要		
働く女性応援		不要		
仕事と生活の調和		不要		
新分野進出	【①認定を受けている場合】 【②認定を受けていない場合】 新分野進出の概要が分かる資料、 新分野進出に伴う支出を証明できる資料 など	不要 ○		
同一市町村内工事実績	契約書等	○		
入札参加者の所在地		不要		
ボランティア活動	活動状況を客観的に確認できる書類 (地域の証明、感謝状、新聞記事等)	○		
消防団加入	継続雇用がわかる資料 (社員名簿、雇用台帳、社会保険被保険者証等) 消防団員であることがわかる資料 (消防団員の辞令、団員証、身分証明書等)	○ ○		
①災害時出勤実績又は 災害応援協定締結	出勤実績を客観的に証明できる書類or協定書等	○		
②新卒・離職者の雇用実績	a) 新卒・離職者の雇用実績 新卒・離職者であること・正規雇用を確認できる資料 (卒業証書、解雇通知書、雇用保険被保険者資格等取得確認通知書等)	○		
	b) 被災者等の雇用実績 り災証明書、被災証明書、解雇通知書等	○		
	c) 新卒者、離職者、被災者等共通 福島県内居住が確認できる資料	○		
③雇用の維持・確保	a) 雇用の維持・確保 社員名簿等	○		
	b) 被災者等の雇用維持 新卒・離職者の雇用実績の評価基準に該当することが確認できる資料or 被災等により新たな社屋に移転していることが確認できる資料	○		
④除雪・維持補修業務の実績	契約書や感謝状等	○		

※確認のための提出書類は、落札候補者となり入札執行権者から連絡があつてから指定期日までに提出してください。
(落札候補者にならなかった場合、確認書類の提出の必要はありません。)