

【記載例】

債権者登録（変更）申請書

福島県財務															
区分					処理					債権者コード					
01	4	0	1		04					05					15
C#	注：個人名又は法人名を記入してください														
2	フリガナ フクシマケンセツ														
	氏名1 福島建設（株）														
	注：法人の場合は、代表者名を記入してください（役職名と氏名の間、氏名の姓と名の間は1文字あけてください）														
	フリガナ タ・イヒヨウトリシマリヤク フクシマ イチロウ														
	氏名2 代表取締役 福島 一郎														
C#	執行機関	会社区分	住所コード		郵便番号										
1					-										
注：都道府県・区市町村・大字・通称名・町・字・丁目（県外の場合は区市町村まで）を記入してください。															
	フリガナ 住 所 福島 都 道 福島市杉妻町														
	注：番地を記入してください（県外の場合は大字以下の住所を記入願います）														
	フリガナ 4 - 3 2														
	注：ビル名、アパート名等を記入してください														
	フリガナ 方 書 リバーサイドビル														
C#	支払方法（1～5のいずれか1つを記入してください）														
3	1. 口座振替 2. 隔地払（支店） 3. 隔地払（他店） 4. 隔地払（郵便局） 5. 支払証														
	金融機関名				店 舗 名				金融機関コード						
	東邦銀行				県庁支店				0 0 2 9 0 6 0						
	預金種別（1、2、9のいずれかを1つ記入してください）														
	1. 普通預金 2. 当座預金 9. 別段・別口														
	口 座 名 義 人 （カ ナ）														
	フリガナ フクシマケンセツ（カ）														
	公共工事の前払金預託金融機関名・店舗名				金融機関コード										
	東邦銀行 県庁支店				0 1 2 3 4 5 6										
	公共工事の前払金預託口座の種類（通常は1になります）														
	1. 普通預金 2. 当座預金 9. 別段・別口														
	関連債権者				関連債権者コード										
					95 96										
備考															

執行機関名
電話番号
(内 線)

処理区分	
1	新規登録
2	変 更

氏名1のフリガナには、法人・営業所の種類（株式会社・営業所など、その略称も含む）を記入しないでください。

①氏名の姓と名の間は一文字あけてください。

②市外局番、局番、番号はそれぞれ「-」でつないでください。

⑤氏名1、氏名2、口座名義人のフリガナの濁点「・」、半濁点「゜」は一文字分として記入してください。

③口座振替、隔地払（支店）及び隔地払（他店）に使用する金融機関名及び店舗名を記入してください。

④口座振替に使用する通帳に記載されている口座番号を記入してください。
なお、通帳に記載されている番号が7桁未満の場合は、頭に「0」をつけて7桁として記入してください。

⑥口座名義人（カタカナ）が40文字を超える場合は、口座を開設している金融機関にご相談ください。

⑦公共工事等の前金払に使用する預託金融機関名及び店舗名を記入してください。

⑧記名、押印のうえ、提出してください。

※金融機関へのお願いについて
金融機関は、左記の金融機関名、店舗名、金融機関コード、預金種別、口座番号、口座名義人（カナ）について裏面記載例のとおり確認および記入のうえ下記確認欄に確認印を押印願います。

金融機関確認欄	
確認日	〇〇.〇〇.〇〇 確認者印
金融機関名	東邦銀行 印
店舗名	県庁支店

福島県知事
上記のとおり申請します。

平成 年 月 日
福島建設株式会社
氏名 代表取締役 福島 一郎 印

この申請書は、福島県が債権者のみなさまへ迅速なお支払いをするために提出していただくものです。

- 1 太枠の中の該当する項目について記入してください。
- 2 先に提出していただいた申請書の内容に変更がある場合は、変更する項目のみを記載し、その理由等を備考欄に併せて記入してください。
- 3 代金等の受領者が申請のみなさまと常時異なる場合は、その受領者名を関連債権者欄に記載し、受領される方もこの申請書を併せて提出してください。
- 4 記入後、支払先として指定した金融機関で「金融機関名」「店舗名」「口座番号」「口座名義人（カナ）」の確認を受け、金融機関確認欄に確認印を受けてください。
- 5 債権者本人に代わって執行機関が変更の申請をする場合は、変更箇所は赤字で、太枠以外のコード等は黒か青字で必ず記入してください。

<略漢字、口座名義用の略カナ>

区 分	漢字略語	口座名義に使用するカナ文字による略語							
		1	2	3	4	5	6	7	8
○ 法人の種類									
株式会社	(株)	カ							
有限会社	(有)	ユ							
合名会社	(名)	メ							
合資会社	(資)	シ							
合同会社	(同)	ト							
医療法人	(医)	イ							
財団法人	(財)	サ	イ						
一般財団法人	(一財)	サ	イ						
公益財団法人	(公財)	サ	イ						
社団法人	(社)	シ	ヤ						
一般社団法人	(一社)	シ	ヤ						
公益社団法人	(公社)	シ	ヤ						
宗教法人	(宗)	シ	ユ	ウ					
学校法人	(学)	カ	ク						
社会福祉法人	(福)	フ	ク						
相互会社	(相)	ソ							
特定非営利活動法人	(特非)	ト	ク	ヒ					
独立行政法人	(独)	ト	ク						
○ 営業所の種類									
営業所		エ	イ						
出張所		シ	ユ	ツ					
○ 事業の種類									
企業組合	(企)								
協業組合	(業)								
事業協同組合	(協)								
連合会		レ	ン						
共済組合		キ	ヨ	ウ	サ	イ			
協同組合		キ	ヨ	ウ	ク	ミ			
信用組合		シ	ン	ク	ミ				
生命保険		セ	イ	メ	イ				
海上火災保険		カ	イ	シ	ヨ	ウ			
火災海上保険		カ	サ	イ					
健康保険組合		ケ	ン	ホ					
国民健康保険組合		コ	ク	ホ					

(注意事項)

この申請書を債権者本人に代わって申請するなどにより、金融機関の確認を受けられない場合は、申請の内容が確認できる書類(請求書等)を添付してください。
 なお、内容を確認できる書類を添付できない場合は、申請書の下段余白に「上記のとおり相違ないことを証明します。」と記載し、執行機関の長の奥書き証明(長の私印を押印)を受けてください。

区 分	漢字略語	口座名義に使用するカナ文字による略語							
○ 事業の種類		1	2	3	4	5	6	7	8
国民健康保険組合連合会		コ	ク	ホ	レ	ン			
社会保険診療報酬支払基金		シ	ヤ	ホ					
従業員組合		シ	ユ	ウ	ク	ミ			
労働金庫		ロ	ウ	キ	ン				
生活協同組合		セ	イ	キ	ヨ	ウ			
食糧販売協同組合		シ	ヨ	ク	ハ	ン	キ	ヨ	ウ
農業協同組合		ノ	ウ	キ	ヨ	ウ			
農業協同組合連合会		ノ	ウ	キ	ヨ	ウ	レ	ン	
経済農業協同組合連合会		ケ	イ	サ	イ	レ	ン		
漁業協同組合		キ	ヨ	キ	ヨ	ウ			
漁業協同組合連合会		キ	ヨ	レ	ン				

注) 口座名義用略カナについては、法人及び営業所の略語は、略語判別表示としてカッコを付して使用する。なお事業の略語には、略語判別表示は付さない。(記入例は下記口座名義人(カナ)の例)

<金融機関における確認及び記入項目>

支払い方法が、1. 口座振替 の場合			
(確認項目)			
1 金融機関名	2 店舗名	3 預金種別	4 口座番号
(記入項目)			
1 金融機関コード	2 口座名義人(カナ)		
	(口座名義人(カナ)については、テレ為替、又は総合振込により自動入金となる名義を記入してください。)		
【口座名義人(カナ) 記入例】			
①個人	〔例〕 福島 三郎	フクシマ	サフ [*] ロウ
		※氏名の姓と名の間は1文字開けてください	
②法人等	〔例〕 (株)福島	カ)	フクシマ
	〔例〕 福島(株)	フクシマ	(カ
	〔例〕 福島(株)杉妻営業所	フクシマ	(カ) スキ [*] ツマ(エイ)
	〔例〕 福島県農業協同組合	フクシマ	ケンノウキヨウ

支払い方法が、2. 隔地払い(支店) 3. 隔地払い(他店) の場合		
(確認項目)		(記入項目)
1 金融機関名	2 店舗名	1 金融機関コード