

令和3年度 福島県行政組織等業務案内

- ◆ 課名下のカッコ書きは、県庁舎の執務室の階数と大まかな位置を示しています。

(例1) 本①北中⇒本庁舎1階の北側の中央
 (例2) 西③北西⇒西庁舎3階の北側の西より

現在実施している県庁西庁舎の耐震改修工事に伴い、執務室が仮設庁舎等に移転している場合「※」があります。

- ◆ 電話番号の市外局番は、(024)です。問い合わせ先が不明な場合は、代表電話(024-521-1111)へお問い合わせください。

◎ 総務部

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|--------------------|-------------------|--|
| 秘書課 (本②南中) | 521-7009 | 知事・副知事秘書、栄典及び知事表彰 |
| 政策調査課 (本②中中) | 521-7184 | 行政施策の調査、全国知事会 |
| 広報課 (本②中中) | 521-7012 | 全戸配布広報誌、テレビ、ラジオ、インターネットなどによる広報 |
| | 521-7124 | 戦略的情報発信 |
| 県民広聴室 (本②北中) | 521-7013 | 県政世論調査、県民提案、県政相談、交通事故相談 |
| 総務課 (本②南東) | 521-7025 | 部の人事・予算・経理、県議会 |
| 財政課 (本①南中) | 521-7027 | 予算、決算、財務会計制度 |
| 入札監理課 ※(本③北西) | 521-7899 | 入札・契約制度 |
| 税務課 (本②北東) | 521-7067 | 県税制・税の広報、県税の賦課徴収、犯則取締り |
| 税務システム課 (本①北東) | 521-7729 | 税務システムの管理・運用 |
| 職員研修課 (本②西中) | 521-7034 | 職員研修、人事評価制度、職員団体 |
| 行政経営課 (本②西中) | 521-7093 | 行政組織、行財政改革、地方分権 |
| 人事課 (本②西中、自③北西) | 521-7033 | 職員の人事・任免・服務 |
| | 521-7035 | 給与・旅費制度 |
| 職員業務課 ※(仮①南西) | 521-7972 | 庶務業務集中処理の企画・システム運用管理 |
| | 521-7368 | 給与支給事務、各種手当の認定 |
| | 521-7363 | 旅費の計算、審査・指導 |
| 福利厚生室 ※(仮①北西) | 521-7039 | 職員の福利厚生・安全衛生、職員相談、地方職員共済組合、恩給及び退職手当、公務災害補償 |
| | 521-7040 | |
| | 521-7041 | |

| | | |
|------------------|----------------------------------|--|
| 文書法務課 (本①南西) | 521-7049 521-7083 521-7050 | 文書管理 情報公開、個人情報保護 県報の発行、法規審査、政策法務 |
| 私学・法人課 (本①南中) | 521-7048 521-8226 521-7092 | 私立学校 公益法人、宗教法人 公立大学法人 |
| 財産管理課 (本①南西) | 521-7078 | 公有財産の有効活用、処分 |
| 施設管理課 ※(本③西中) | 521-7080 | 県庁舎、合同庁舎、公舎の企画・整備・管理 |
| 市町村行政課 (本②北西) | 521-7137 | 市町村の組織運営、住民基本台帳、広域行政 |
| 市町村財政課 (本②北西) | 521-7059 | 市町村の財政・税政 |

○ 総務部県民の声担当（県民広聴室主幹）521-7016

◎ 危機管理部

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務（代表的なもの） |
|--------------------|----------------------|--|
| 危機管理課 (北③) | 521-8652 521-8651 | 部の人事・予算・経理、部の企画調整、危機管理、安全で安心な県づくり、国民保護、国土強靱化 |
| 消防保安課 (北③) | 521-7189 | 消防、高圧ガス・液化石油ガスの保安、火薬類の取締り、電気工事士 |
| 災害対策課 (北③、西①南西) | 521-7194 521-7195 | 災害応急対策 総合情報通信ネットワーク |
| 原子力安全対策課 (北③) | 521-7819 | 原子力発電所の監視、原子力防災対策 |
| 放射線監視室 (北③) | 521-8498 | 環境放射線モニタリングの総合調整 |

○ 危機管理部県民の声担当（危機管理部主幹）521-7303

◎ 企画調整部

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務（代表的なもの） |
|--------------------|----------------------|---|
| 企画調整課 (本⑤南中) | 521-7108 521-7129 | 部の人事・予算・経理、県政の総合企画・調整 新生ふくしま復興推進本部（総合窓口）、福島復興再生特別措置法の総合企画・調整 |
| 風評・風化戦略室 (本⑤南西) | 521-1129 | 風評・風化対策 |

| | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|---|
| 復興・総合計画課 (本⑤南中) | 521-7109 521-7809 521-7123 | 総合計画、復興計画 地方創生、重点事業、公共事業評価の総合企画・調整 土地利用の総合調整、総合的な水管理の推進 |
| 福島イノベーション・ コースト構想推進課 (本⑤南中) | 521-7853 | 福島イノベーション・コースト構想の推進 |
| 地域政策課 (本⑤南東) | 521-7102 | 地域づくり・地域政策の総合企画・調整、復興特区制度、地域密着型プロスポーツとの連携や福島ゆかりのコンテンツの活用による地域活性化の企画・調整 |
| 地域振興課 (本⑤南東) | 521-7118 | 地域づくりの総合的支援、過疎・中山間地域の振興、移住・定住の推進 |
| エネルギー課 (本⑤南東) | 521-7116 521-8417 | 電源地域の振興、エネルギー政策、Jヴィレッジの利活用 再生可能エネルギー、水素エネルギー利用の推進 |
| デジタル変革課 (本⑤北東) | 521-7133 521-7136 | 情報・統計の総合調整、デジタル変革・情報政策の総合企画・調整、地域情報化 行政の情報化推進、マイナンバー制度の総合調整、県情報通信ネットワークシステムの運用・管理、情報セキュリティ対策 |
| 統計課 (本⑤北東) | 521-7143 521-7145 521-7147 | 統計知識の普及・啓発、統計分析の実施・公表 生活統計調査の実施・公表 産業統計調査の実施・公表 |
| ○ 避難地域復興局 | | |
| 避難地域復興課 (本⑤西中) | 521-8435 | 避難市町村の帰還、移住・定住の促進及び復興の支援 |
| 避難者支援課 (本⑤西中) | 523-4250 | 避難者支援施策の総合企画・調整 |
| 生活拠点課 (本⑤南西) | 521-8306 | 長期避難者等の生活拠点の企画・調整 東日本大震災に係る災害救助・被災者生活再建支援制度 |
| 原子力損害対策課 (本⑤南西) | 521-7103 | 原子力損害対策の企画・調整、原子力損害賠償請求の支援 |
| ○ 文化スポーツ局 | | |
| 文化振興課 (本⑤北西) | 521-7179 521-7154 | 県民運動の推進、NPOの認証等、福島県文化センター 文化行政の総合企画調整、文化芸術の振興 |
| 生涯学習課 (本⑤北西) | 521-7404 | 生涯学習行政の総合企画調整、ふくしま海洋科学館（アクアマリンふくしま）、東日本大震災・原子力災害伝承館 |
| スポーツ課 (本⑤北西) | 521-7875 | スポーツ行政の総合企画調整、生涯スポーツの推進、競技力の向上、障がい者スポーツの推進 |
| オリンピック・パラ リンピック推進室 (本⑤北西) | 521-8671 | 東京オリンピック・パラリンピック関連事業の推進 |

○ 企画調整部県民の声担当（企画調整部主幹）521-7105

◎ 生活環境部

| 課 名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 生活環境総務課 (西⑧南西) | 521-7155 | 部の人事・予算・経理、部の企画調整 |
| 消費生活課 (消費生活センター) (自治会館①南) | 521-7736 | 消費生活に関する知識の普及啓発 |
| | 521-7180 | 消費者保護、消費者の食の安全・安心及び風評対策 |
| | 521-7767 | 消費生活相談支援 |
| 男女共生課 (西⑧北東) | 521-7188 | 男女共同参画社会の形成、人権、ユニバーサルデザイン |
| 生活交通課 (西⑧南西) | 521-7177 | 生活交通の維持対策 |
| | 521-7158 | 交通安全対策 |
| 只見線再開準備室 (西⑧南西) | 521-8736 | 只見線の復旧、利活用 |
| 国際課 (西⑥南東) | 521-7182 | 国際化施策の企画調整、国際交流事業の推進 |
| 旅券室 (コラッセふくしま①) | 525-4032 | 旅券発給、海外渡航情報の提供 |
| 環境共生課 (西⑧北西) | 521-7248 | 循環型社会形成の推進、環境保全活動の推進 |
| | 521-7813 | 地球温暖化対策の推進 |
| | 521-7250 | 環境アセスメント |
| 自然保護課 (西⑧北中) | 521-7251 | 自然環境の保護、景観形成の推進 |
| | 521-8726 | 自然公園の施設整備 |
| | 521-7210 | 野生生物の保護・管理、狩猟 |
| 水・大気環境課 (西⑧北西) | 521-7261 | 大気汚染の防止、ダイオキシン類等化学物質対策、公害紛争処理 |
| | 521-7258 | 水質汚濁・土壌汚染の防止、猪苗代湖等の水環境保全 |
| 一般廃棄物課 (西⑧北中) | 521-7172 | 食品ロス削減 |
| | 521-7249 | 一般廃棄物、浄化槽、容器包装・家電リサイクル |
| 産業廃棄物課 (西⑧北中) | 521-7264 | 産業廃棄物、自動車リサイクル |
| | 521-7259 | 不法投棄対策 |
| 中間貯蔵施設等対策室 (西⑧北中) | 521-8043 | 中間貯蔵施設、指定廃棄物 |
| 除染対策課 (西⑧北東) | 521-7276 | 除染対策の企画調整 |
| | 521-8315 | 除去土壌等の適正管理、仮置場の原状回復 |

○ 生活環境部県民の声担当(生活環境部企画主幹) 521-7185

◎ 保 健 福 祉 部

| 課 名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|--------------------|----------------------|--|
| 保健福祉総務課 (西⑦南西) | 521-7219 | 部の人事・予算・経理、部の企画調整、保健福祉統計 |
| 国民健康保険課 (西⑦南西) | 521-7203 | 国民健康保険、後期高齢者医療、保険医療機関等の指導・監査 |
| 社会福祉課 (西⑦北中) | 521-7322 | 地域福祉、生活保護、生活困窮者自立支援、福祉・介護人材の確保 |
| ※分室(西④南東) | 521-7923 | 戦没者遺族等への援護・恩給 |
| 福祉監査課 (西⑦北中) | 521-7324 | 社会福祉法人の認可、社会福祉法人・社会福祉施設・介護保険施設等の指導監査 |
| 高齢福祉課 (西⑦北東) | 521-7163 521-7745 | 在宅福祉、施設福祉、認知症対策 介護保険 |
| 障がい福祉課 (西⑦北中) | 521-7170 | 障がい(身体・知的・精神)者の福祉、精神保健、自殺対策、心のケア、難病対策 |
| 健康づくり推進課 (西⑦南中) | 521-7236 | 健康づくりに係る総合企画、地域包括ケアシステム、生活習慣病対策、食育、歯科保健、がん予防 |
| 県民健康調査課 ※(本③西中) | 521-8219 | 原子力災害の影響に係る県民の健康調査 |
| 地域医療課 (西⑦南東) | 521-7221 | 医療提供体制の整備、感染症対策 |
| 医療人材対策室 (西⑦南東) | 521-7881 | 医師・看護職員・保健医療スタッフの養成・確保 |
| 食品生活衛生課 (西④南中) | 521-7243 | 食品の安全確保対策、動物愛護管理、生活衛生対策、水道事業等の認可・衛生確保 |
| 薬務課 (西⑦南中) | 521-7232 | 医薬品等の安全対策、献血推進、薬物乱用防止、薬務関係許認可、温泉の適正利用、試験検査 |

○ こども未来局

| | | |
|-----------------------|----------|---|
| こども・青少年政策課 ※(西④北西) | 521-7198 | 子ども施策の総合企画・調整、少子化対策、青少年健全育成 |
| 子育て支援課 ※(西④北西) | 521-7174 | 子育て支援、保育所、保育士、認定こども園、母子保健 |
| 児童家庭課 ※(西④北西) | 521-7176 | 児童・女性・ひとり親家庭の福祉、児童手当、子ども医療費、障がい児の福祉、発達障がい支援 |

○ 保健福祉部県民の声担当(保健福祉部企画主幹) 521-7216

◎ 商 工 労 働 部

| 課 名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務 (代表的なもの) |
|--------------------------------|--|---|
| 商工総務課 (西⑫南西) | 521-7269 521-7270 | 部の人事・予算・経理 部の企画調整、国際経済交流 |
| 経営金融課 (西⑫南西) ※ 分室 (西⑧南西) | 521-7288 521-8657 521-8406 521-8655 521-8658 | 中小企業の経営支援、商工関係団体、中小企業金融支援、貸金業 事業再開補助金、原子力災害被災地域創業等支援補助金 グループ補助金 (東日本大震災) グループ補助金 (財産処分) グループ補助金 (台風災) |
| 雇用労政課 (西⑫南中) | 521-7289 521-7290 | 労使関係の安定促進、ワーク・ライフ・バランスの推進、若者・高齢者・女性・障がい者等の雇用対策、緊急雇用対策 |
| 企業立地課 (西⑫北西) | 521-7882 521-7280 521-8523 | 採石法 企業誘致、産業復興特区、地域未来投資促進法、輸送用機械関連産業集積、工場立地法、ICT関連産業集積、下請中小企業振興 企業立地補助金 |
| 産業振興課 (西⑫北中) | 521-7283 | 新事業の創出促進、創業支援、試験研究及び技術支援、知的財産戦略の推進、福島イノベーション・コースト構想に関する産業集積 (再生可能エネルギー、ロボット、航空宇宙、医療関連産業を除く) |
| 次世代産業課 (西⑫北中) | 521-8286 521-8058 521-8568 | 再生可能エネルギー関連産業の集積 福島ロボットテストフィールド ロボット関連産業の集積、航空宇宙関連産業の集積 |
| 医療関連産業集積推進室 (西⑫北中) | 521-7282 | 医療関連産業の育成・集積、ふくしま医療機器開発支援センター |
| 商業まちづくり課 (西⑫北中) | 521-7299 521-7126 | 商業振興、中心市街地活性化 商業まちづくり推進条例、大規模小売店舗立地法 |
| 産業人材育成課 (西⑫北東) | 521-7300 521-7829 | 認定職業訓練、技能の振興、技能検定 テクノアカデミー、離職者等の職業訓練 |
| ○ 観光交流局 | | |
| 観光交流課 (西⑪南中) | 521-7286 521-7398 521-7287 | 観光の振興、国際観光の推進、教育旅行等テーマ別観光の推進 |
| 空港交流課 (西⑪南中) | 521-7127 | 福島空港の利活用 |
| 県産品振興戦略課 (西⑪南東) | 521-7296 | 県産品の振興・国内外の販路拡大、地場産業・伝統的工芸品の振興、観光物産館・日本橋ふくしま館 |

○ 商工労働部県民の声担当 (商工労働部企画主幹) 521-7667

◎ 農 林 水 産 部

| 課 名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務 (代表的なもの) |
|-------------------|----------------------|---|
| 農林総務課 (西⑤北西) | 521-7391 521-7392 | 部の人事 部の予算・経理 |
| 農林企画課 (西⑤北西) | 521-7319 | 部の企画調整・復興調整、農林水産業振興計画の推進 |
| 農林技術課 (西⑥南西) | 521-7399 | 農林土木工事の設計積算基準の管理、技術研修指導 |
| 農業振興課 (西⑤南中) | 521-7339 | 農業改良普及、農業災害対策、農業の革新、普及指導活動の総合支援、農林水産業に関する試験研究、営農再開 |
| 農業担い手課 (西⑤南西) | 521-7340 | 認定農業者の育成、農用地の利用集積、農業経営の法人化、農業後継者育成、企業等の農業参入、農業における男女共同参画、農地転用、農業委員会 |
| 環境保全農業課 (西⑤南西) | 521-7342 | 環境と共生する農業の推進、農作物の病虫害防除・鳥獣被害防止、農林水産物の安全の確保、食品の品質表示、GAPの推進、農産物検査法 |
| 農業経済課 (西⑤南中) | 521-7347 | 農協指導、農協・漁協・森林組合の検査、農業制度金融、農業共済組合の指導・検査 |
| 農産物流通課 (西⑤北東) | 521-7354 | 農林水産物の消費・販路の拡大、地産地消、地域産業の6次化、農林水産物の輸出の促進 |
| 水田畑作課 (西⑤北東) | 521-7360 | 稲・麦・大豆・そば・雑穀の生産振興、経営所得安定対策等 |
| 園芸課 (西⑤北東) | 521-7357 | 果樹・花き・野菜・工芸農作物・養蚕の生産振興 |
| 畜産課 (西⑤南東) | 521-7366 | 家畜・畜産物の生産と流通、家畜の改良・増殖、家畜の防疫衛生対策、自給飼料の生産振興、畜産環境の整備 |
| 水産課 (西⑥南西) | 521-7376 | 水産業改良普及、水産基盤の整備、水産資源の管理・増殖、水産物の流通加工、漁業協同組合の指導、水産金融、漁業の調整・漁業権 |
| 農村計画課 (西⑥北西) | 521-7383 | 土地改良長期計画、農業農村整備事業の調査計画、土地改良団体の指導、国土調査 |
| 農村振興課 (西⑥北中) | 521-7415 | 中山間地域等直接支払事業、多面的機能支払事業、遊休農地対策、農地耕作条件改善事業、田んぼ・畑の学校 |
| 農村基盤整備課 (西⑥北中) | 521-7417 | 中山間地域総合整備事業、農業集落排水事業、農道整備事業、ほ場整備事業、かんがい排水事業、農地防災・災害復旧 |
| 農地管理課 (西⑥北中) | 521-7419 | 国営土地改良事業の調整、農業水利施設の管理・放射性物質対策、換地、用地の取得・補償、山・陸砂利採取 |
| 森林計画課 (西⑥南中) | 521-7425 | 森林計画の樹立及び実行指導、森林環境税を財源とする施策の総合調整、森林環境譲与税を財源とする施策の総合調整 |

| | | |
|-----------------|----------|---|
| 森林整備課 (西⑥南中) | 521-7429 | 森林整備、県営林、林業種苗、林道・森林作業道の整備、林道の災害復旧 |
| 林業振興課 (西⑥南中) | 521-7432 | 林業構造改善、木材の生産流通加工、特用林産物の生産振興、森林組合の指導、林業普及指導、林業人材育成、林業金融 |
| 森林保全課 (西⑥北東) | 521-7441 | 森林の総合利用、緑化の推進、森林の保護、森林病虫害等の防除、治山事業、治山施設の災害復旧、保安林、林地開発調整 |

○ 農林水産部県民の声担当（農林水産部企画主幹）521-7315

◎ 土 木 部

| 課 名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務（代表的なもの） |
|---------------------------|----------------------|---|
| 土木総務課 (本④南中) (本④中中) | 521-7451 521-7488 | 部の人事 部の予算・経理 |
| 用地室 (本④北東) | 521-7464 521-7465 | 用地の取得・補償、国土交通省所管の国有財産の管理 収用委員会 |
| 土木企画課 (本④南中) (本④中中) | 521-7457 521-7886 | 土木政策の総合企画及び調整 部の防災、高度情報化の推進 |
| 技術管理課 (本④南西) | 521-7460 521-7461 | 建設技術推進の企画立案、工事等の設計積算基準の管理、部の放射性物質による環境汚染対策に係る企画調整 |
| 建設産業室 (本④南西) | 521-7452 | 建設業許可、経営事項審査、建設工事紛争審査会、建設業振興 |
| 道路計画課 (本④南東) | 521-7469 | 道路施策の企画調整、道路法等に係る制度運用 |
| 高速道路室 (本④南東) | 521-7448 | 高速道路の建設促進、地域高規格道路の建設促進 |
| 道路管理課 (本④南東) | 521-7473 521-7503 | 道路の維持管理・除雪、道路の災害復旧、災害防除 市町村道整備の支援 |
| 道路整備課 (本④南東) | 521-7477 521-7475 | 国道・県道の整備、歩道等交通安全施設の整備 |
| 河川計画課 (本④北東) | 521-7482 521-7484 | 河川・ダム・海岸・砂防施策の企画調整、河川法等に係る制度運用 |
| 河川整備課 (本①南東) | 521-7483 521-7487 | 河川・ダム・海岸の管理・整備、水防、公共土木施設の災害復旧 |
| 砂防課 (本④北東) | 521-7492 521-7493 | 土砂災害（土石流、地すべり、急傾斜地崩壊等）防止対策施設の整備・管理、土砂災害防止法に基づく区域の指定 |
| 港湾課 (本④北東) | 521-7496 521-7497 | 港湾・漁港整備の企画立案、港湾・漁港の整備及び管理・運営、ポートセールス |
| 空港施設室 (西⑪南中) | 521-7501 | 空港の管理・整備 |

| | | |
|----------------------------|----------|---------------------------------------|
| 都市計画課 (本④北西) | 521-7508 | 都市施策の企画、都市計画法、屋外広告物条例などの制度運用 |
| まちづくり推進課 (本④北西) | 521-7511 | まちづくり・地域づくり、土地区画整理・市街地再開発の指導・認可、街路の整備 |
| | 521-7510 | 復興まちづくり・復興祈念公園の整備 |
| | 521-7507 | 都市公園の整備・管理 |
| 下水道課 (本④北西) | 521-7514 | 流域下水道の管理 |
| | 521-7515 | 下水道事業の計画立案、流域下水道の整備、市町村下水道の支援 |
| 建築住宅課 (本④西中) | 521-7520 | 建築住宅政策の企画立案・調整 |
| | 521-7519 | 復興公営住宅、県営住宅等の管理 |
| | 521-7521 | 県営住宅等の整備 |
| | 521-8187 | 復興公営住宅の整備 |
| 建築指導課 (本④南西) (自治会館⑦) | 521-7523 | 建築基準法等の運用 |
| | 521-7528 | 良質な民間建築物の普及促進 |
| | 521-5764 | 民間借上げ住宅の家賃支払 |
| | 521-8449 | |
| 営繕課 (本④西中) | 521-7525 | 県有建築物の整備・維持保全 |
| | 521-7527 | |

○ 土木部県民の声担当（土木部企画主幹）521-8490

◎ 出 納 局

| 課 名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務（代表的なもの） |
|------------------|----------------------------------|---|
| 出納総務課 (西②南中) | 521-7554 521-7555 521-7558 | 局の総務、財務会計システム、資金管理、決算調製、収入証紙、国費会計 |
| 審査課 (西②南西) | 521-7207 521-7208 521-2842 | 県費会計事務の審査・指導、財務事務検査・研修 内部統制（財務事務）の評価 |
| 入札用度課 ※（仮②北中） | 521-7563 521-7413 | 物品購入契約、農林水産部・土木部所管工事等の入札執行（ただし、県北地方振興局管内のものに限る） |
| 工事検査課 ※（仮②北西） | 521-7462 | 農林水産部及び土木部の所管に属する請負工事の検査 |

○ 出納局県民の声担当（出納局主幹）521-7553

◎ 企業局

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|-------------------|----------------------|-----------------|
| 企業総務課 ※(西⑫南東) | 521-7572 521-7573 | 局の人事、総合企画・調整、財務 |
| 工業用水道課 ※(西⑫南東) | 521-7578 | 工業用水の供給 |

○ 企業局県民の声担当(企業局主幹) 521-7571

◎ 病院局

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|-------------------|----------------------------------|---|
| 病院経営課 (自治会館④北) | 521-7226 521-7229 521-7228 | 県立病院の人事・給与・サービス 県立病院の予算・財務、経営改善 県立病院事業の企画調整 |

○ 病院局県民の声担当(病院局主幹) 521-7859

◎ 教育委員会

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|------------------|--|---|
| 教育総務課 ※(西③南西) | 521-7759 | 教育委員会会議、教育庁内事務系職員人事、企画調整・広報 |
| 財務課 ※(西③南西) | 521-7758 | 教育委員会所管の予算・決算・経理、県立学校の財務 |
| 施設財産室 ※(西③南西) | 521-7791 | 県立学校等の施設設備整備、市町村立学校施設整備事業の助成 |
| 職員課 ※(西③南東) | 521-7794 | 教育庁内教員系職員人事、給与・旅費制度管理 |
| 福利課 ※(西④南西) | 521-7804 | 福利厚生、安全衛生、職員相談、退職手当、公立学校共済組合、教職員互助会 |
| 社会教育課 ※(西④南西) | 521-7788 | 青少年・成人・家庭等の教育、図書館、美術館、博物館、自然の家 |
| 文化財課 ※(西④南西) | 521-7787 | 文化財の保存・活用、文化財センター-白河館、銃砲刀剣類の登録 |
| 義務教育課 ※(西③北東) | 521-7796 521-7761 521-7776 521-7774 | 教員免許、就学援助 市町村立学校の教職員人事 小中学校の学力向上、県立中学校入学者選抜 小中学校の教育課程・生徒指導 |

| | | |
|--------------------|--|--|
| 高校教育課 ※（西③北西） | 521-7775 521-7770 521-7772 521-7773 | 育英事業 県立高等学校の教員人事 県立高等学校の教育課程・学習指導・入学者選抜 県立高等学校の生徒指導 |
| 県立高校改革室 ※（西③北西） | 521-7771 | 県立高等学校改革 |
| 特別支援教育課 ※（西③南東） | 521-7765 521-7780 | 県立特別支援学校の教員人事 県立特別支援学校の教育課程・学習指導・生徒指導・入学者選抜 |
| 健康教育課 ※（西③南東） | 521-7762 | 学校保健、学校体育、学校安全、学校給食、食育、運動部活動 |

○ 教育委員会県民の声担当（教育庁企画主幹）521-7753

◎ 選挙管理委員会事務局

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務（代表的なもの） |
|----------------------|-------------------|--------------|
| 選挙管理委員会事務局 (本②北中) | 521-7062 | 国・県選挙の管理執行 |

◎ 監査委員事務局

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務（代表的なもの） |
|-------------------|-------------------|--------------------------------|
| 監査総務課 ※（仮②南） | 521-7585 | 局の総務、住民監査請求 |
| 普通会計監査課 ※（仮②南） | 521-7599 | 普通会計監査、普通会計決算審査、内部統制評価報告書審査 |
| 企業会計監査課 ※（仮②南） | 521-7542 | 企業会計監査、企業会計決算審査、行政監査、財政援助団体等監査 |

○ 監査委員事務局県民の声担当（監査総務課主幹兼副課長）521-7584

◎ 人事委員会事務局

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務（代表的なもの） |
|------------------|-------------------|--------------------------|
| 総務審査課 ※（本③北西） | 521-7589 | 局の総務、職員の勤務条件、公平審査、人事行政相談 |
| 採用給与課 ※（本③北西） | 521-7590 | 職員の採用試験、職員の給与制度 |

○ 人事委員会事務局県民の声担当（総務審査課主幹兼副課長）521-7587

◎ 労働委員会事務局

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|-------------------|-------------------|--|
| 審査調整課 (自治会館④南) | 521-7594 | 不当労働行為審査、労働組合の資格審査、労働争議調整、個別的労使関係の調整、労働相談、ワークルール出前講座 |

○ 労働委員会事務局県民の声担当(審査調整課主幹兼副課長) 521-7593

福島県議会事務局の業務案内

◎ 福島県議会事務局

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|-----------------|----------------------|--------------------------------------|
| 総務課 (本③南西) | 521-7606 | 議長・副議長の秘書、局の総務・企画調整、政務活動費 |
| 議事課 (本③南西) | 521-7608 521-7609 | 本会議・委員会の運営、会議録、議会広報、請願・陳情、本会議・委員会の傍聴 |
| 政務調査課 (本③南西) | 521-7549 521-7611 | 調査特別委員会、議員提案政策条例、調査研究、議会図書室 |

○ 議会事務局県民の声担当(議会事務局主幹) 521-7605

公立大学法人の業務案内

◎ 公立大学法人福島県立医科大学(福島市光が丘1)

| 課名 | 電話番号 (市外局番024) | 所管事務(代表的なもの) |
|---------------------------|-------------------|---|
| 総務課 (1号館①②③) | 547-1007 | 役員会、経営・教育研究審議会、法人全体の人事、組織管理、給与支給、福利厚生、大学全体の施設管理 |
| 学術情報室 (学術情報センター) | 547-1687 | 図書館・展示館の管理運営、情報・管理(ネットワークシステムの運用)、大学の情報化推進 |
| 企画財務課 (1号館③) | 547-1023 | 法人全体の予算・決算、大学の経理、法人の企画・広報、中期目標・中期計画・年度計画 |
| 医療研究推進課 (先端臨床研究センター棟②) | 547-1794 | 研究支援、産学官連携(医産連携)、治験 |
| 教育研修支援課 (5号館①②) | 547-1093 | 入試、教務、学生の厚生補導、医師の臨床研修等 |
| 助産師養成課程設置準備室 (8号館⑤) | 547-1809 | 助産師養成課程の開設準備 |

| | | |
|------------------------------------|----------|--|
| 保健科学部事務室 (福島駅前キャンパス①) | 581-5503 | 保健科学部の入試、教務、学生の厚生補導、福島駅前キャンパスの施設管理等 |
| 病院管理課 (病院棟③) | 547-1021 | 附属病院の管理運営、人事、予算 |
| 医事課 (病院棟①) | 547-1034 | 診療報酬請求、附属病院の物品調達・医療収入、医療情報の管理、栄養管理 |
| 経営企画室 (病院棟③) | 547-1102 | 附属病院の経営、企画 |
| 医療連携・相談室 (病院棟①) | 547-1073 | 医療相談、紹介患者の入退院支援 |
| 復興推進課 (1号館②) | 547-1674 | ふくしま国際医療科学センターの経営企画・調整、先端臨床研究センターの経営基盤安定化、ふたば医療センター附属病院への安定的医師派遣 |
| 健康調査課 (ふくしまいのちと未来のメディカルセンター棟⑥) | 547-1243 | 県民健康調査 |
| 甲状腺検査室 (ふくしまいのちと未来のメディカルセンター棟⑥) | 581-5320 | 県民健康調査(甲状腺検査) |

○ 会津医療センター(会津若松市河東町谷沢字前田21番地2)

| | | |
|------------------|--------------|---|
| 経営企画室 (センター②) | 0242-75-2242 | センターの企画・広報、経営分析、中期・年度計画、研修医・学生受入、附属研究所管理、研究支援 |
| 総務課 (センター②) | 0242-75-2232 | 組織管理、給与支給、予算・決算、経理、施設管理 |
| 医事課 (センター①) | 0242-75-2100 | 診療報酬請求、附属病院の物品調達、医療収入、医療情報の管理、医療相談、紹介患者の入退院支援 |

◎ 公立大学法人会津大学(会津若松市一箕町鶴賀字上居合90)

| 課名 | 電話番号 | 所管事務(代表的なもの) |
|----------------------------------|--------------|--|
| 総務予算課 (管理棟①②) | 0242-37-2500 | 役員会、経営審議会、教育研究審議会、人事、組織管理、予算経理、施設管理 |
| 企画連携課 (管理棟①) | 0242-37-2510 | 企画、パソコン甲子園、中期目標・計画・評価、広報、産学連携、知的財産権の管理、研究費及び外部資金 |
| 学生課 (学生ホール②) | 0242-37-2600 | 学生募集、教務、学生支援 |
| 情報処理センター (管理棟①) | 0242-37-2524 | ネットワークシステムの管理運営 |
| 附属図書館 (図書館) | 0242-37-2544 | 図書収集、閲覧、貸出 |
| 産学イノベーションセンター (産学イノベーションセンター) | 0242-37-2776 | 産学連携の推進、企業等の研究支援 |

| | | |
|---|------------------|---|
| 復興支援センター (先端ICTラボ) | 0242- 37-2533 | 震災復興支援事業 |
| 駐在 (会津大学ロボットテスト フィールド研究センター) (研究棟②研究室5) | 0244- 25-0005 | 震災復興支援事業 (復興支援センター駐在：南相馬市) |
| グローバル推進本部 (研究棟①) | 0242- 37-2773 | スーパーグローバル大学創生事業の推進、海外大学 等との交流推進 |
| ○ 短期大学部 (会津若松市一箕町八幡字門田1-1) | | |
| 短期大学事務室 (南棟①) | 0242- 37-2300 | 短期大学部の人事、経理、施設管理、企画、中期目 標・計画・評価、地域貢献・復興支援、研究費・外 部資金、学生募集、教務、学生支援、広報、教育研 究審議会 |
| 附属図書館 (南棟①) | 0242- 37-2458 | 図書収集、閲覧、貸出 |

《このパンフレットに関するお問い合わせ等》

福島県総務部行政経営課

〒960-8670 福島市杉妻町2-16

(電話) 024-521-7093、7893

(FAX) 024-521-7544

(e-mail) organization_management@pref.fukushima.lg.jp