

提出書類確認チェックリスト

番号	添 付 図 書	備 考	確認欄
1	開発行為又は建築等に関する証明書交付申請書（様式33）	・申請者等の電話番号を記入すること	
2	委任状	・建築設計事務所等による代理申請の場合に必要 ・様式は指定なし （HPに掲載してある参考様式使用可）	
3	位置図	・50000分の1以上	
4	公図の写	・敷地を赤線で明示すること	
5	建築確認申請書（第1面～第6面）の写		
6	建築物の配置図、平面図、立面図、断面図	・建築確認申請と同じ書類を提出すること	
7	敷地面積、建築面積の求積図	・建築確認申請と同じ書類を提出すること ・算式を明示すること	
8	現況写真	・敷地全体の現況が分かるように撮影すること	
9	都市計画法の規定に適合していることが確認できる書類	例) 開発許可証の写、開発行為に関する工事の検査済証の写、開発登録簿の写等 ※申請内容によって必要な書類が異なるため、必要な書類を担当者へ事前に確認すること	
10	その他、所長が必要と認める書類		